

# STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA STROJNICKÁ VSETÍN



## VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

1. 9. 2017

# VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE (DM)

Ředitel Střední průmyslové školy strojnické Vsetín (dále jen školy) vydává v souladu s § 30 zákona 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, Vnitřní řád Domova mládeže, jehož základním posláním je vymezit práva a povinnosti ubytovaných žáků a studentů, s cílem vytvořit vhodné podmínky pro jejich studium a využití volného času.

## I.

### ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ:

1. DM zajišťuje celodenní výchovu, ubytování, stravování žáků, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování žáků a studentů zejména ze středních odborných škol, středních odborných učilišť a vyšších odborných škol.
2. Ustanovení Vnitřního řádu DM jsou závazná pro všechny žáky a studenty středních a vyšších odborných škol, kteří jsou ubytováni v domově mládeže.
3. Výchovní pracovníci a ubytovaní v DM jsou povinni se prokazatelně seznámit s Vnitřním řádem DM, respektovat jej a při své práci se jím řídit.
4. Vychovatelé prokazatelně seznámí ubytované s bezpečnostními a požárními předpisy na začátku školního roku a dále pak vždy v první den ubytování na základě rozhodnutí o ubytování žáka či studenta v domově mládeže, s výjimkou opětovného ubytování žáka či studenta z důvodů organizace daného školního roku školy, kterou žák či student navštěvuje. Ubytovaní potvrdí svým podpisem, že se budou těmito předpisy řídit.

## II.

### PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A STUDENTŮ UBYTOVANÝCH V DM A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

#### 1. Práva žáků a studentů ubytovaných v DM na:

- používání přiděleného pokoje s příslušenstvím;
- zdvořilé a slušné zacházení ze strany vychovatelů;
- vyjádření svých osobních názorů a vyznání a jejich respektování;
- využívání zařízení určených pro žáky ubytovaných v DM;
- participaci na organizování činnosti v DM;
- účast na zájmové činnosti pořádané DM;
- na základní vybavení pokojů a výměnu ložního prádla;
- předkládání návrhů a připomínek k otázkám života v DM při pravidelných schůzkách s vychovatelkou, případně na operativních i pravidelných poradách vychovatelek;
- právo být volen do samosprávy DM;
- předkládání připomínek a podnětů ke stravování prostřednictvím vedoucí vychovatelky;
- na zajištění klidu při určených studijních dobách a v době nočního klidu;
- požádání o prodloužení vycházky.

## 2. Povinnosti žáků a studentů ubytovaných v DM:

- chovat se slušně a zdvořile a respektovat názory a vyznání druhých;
- svědomitě se účastnit školní docházky
- svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat předepsané studijní doby;
- nahlásit vychovateli případný úraz, zranění či nemoc;
- uhradit včas určenou částku za ubytování a stravování (Výše ubytovacího poplatku je stanovena ředitelem školy. Platba ubytovacího poplatku a poplatku za stravování se provádí inkasním příkazem z bankovního účtu nebo formou poštovní poukázky. Výše úplaty za ubytování se nemění, i když žák nebo student není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud je žák nebo student v domově ubytován jen část kalendářního měsíce z důvodu organizace školního roku ve škole, jejímž je žákem nebo studentem, stanoví se výše úhrady za ubytování úměrně k počtu dnů, po které je ubytován.);
- dodržovat řád DM a řídit se pokyny vychovatelek a ostatních k tomu kompetentních pracovníků;
- zacházet šetrně se zařízením a majetkem DM;
- šetřit elektrickou energii a vodou;
- udržovat v čistotě a pořádku své osobní věci, dodržovat zásady osobní hygieny;
- udržovat v čistotě a pořádku přidělené pokoje, provádět 1x za týden generální úklid pokoje;
- udržovat čistotu a pořádek ve studovnách a všech prostorách pro mimoškolní zájmovou činnost;
- dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy;
- hlásit okamžitě závady na vnitřním zařízení budovy a inventáři;
- přezouvat se do domácí obuvi;
- zachovávat klid ve stanovených studijních dobách a v době nočního klidu;
- oznamovat vychovatelkám konajícím službu nepřítomnost ve vyučování, odchod k lékaři, odjezd domů a všechny vycházky po 17:00 hodině;
- v době své nepřítomnosti odhlásit stravu prostřednictvím terminálu, na webových stránkách nebo u vedoucí školního stravování;
- v případě jednání pod vlivem návykových látek se na vyzvání podrobit zkoušce prostřednictvím odpovídajícího testovacího přístroje. (K provedení předmětného testování je oprávněna vychovatelka konající službu a testování provádí se souhlasným stanoviskem zákonného zástupce nezletilého žáka či žáka zletilého. Při testování je nezbytná přítomnost druhé vychovatelky, případně jiného zaměstnance školy či určené zletilé ubytované osoby.)

## 3. Žákům a studentům ubytovaným v DM je zakázáno:

- kouření v prostorách DM a na pozemcích školy;
- pití a přechovávání alkoholických nápojů, drog a toxických látek;
- požívání a přechovávání omamných a zdraví škodlivých látek;
- zasahování do instalace jakéhokoliv druhu médií (elektrika, plyn, voda);
- přechovávání všech typů střelných i bodných zbraní, nábojů a chemikálií;
- přechovávání zvířat;

- vzájemné návštěvy dívek a chlapců na pokojích bez vědomí vychovatelky;
- přemísťování inventáře na pokojích bez vědomí vychovatelky;
- lezení po balkonech, oknech, střeších a hromosvodech;
- vzájemného šikanování (fyzického nebo psychického), rasismu a jiných forem diskriminace a jejich propagaci;
- z bezpečnostních důvodů zamykání na pokoji.

#### 4. Další povinnosti žáků, studentů a zákonných zástupců:

- z důvodu vzájemné informovanosti s dostatečným předstihem omlouvat nepřítomnost žáků v DM;
- prokazatelně se seznámit s vnitřním řádem domova mládeže a respektovat ho;
- uhradit škody způsobené ubytovaným žákem, jehož zákonným zástupcem je;
- informovat se o chování svého dítěte a spolupracovat s vychovatelkami domova mládeže.
- informovat domov mládeže o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. To zahrnuje i případnou medikaci ubytované osoby.

### III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM DM

#### REŽIM DNE

1. Denní rozvrh činnosti v DM je určen pro jednotlivé výchovné skupiny jejich týdenním plánem, který je sestaven s ohledem na rozvrhy jednotlivých tříd, oborů a škol.

- Budíček: v 6:45hod. (dřívější budíček je možné domluvit s vychovatelem)
- Osobní hygiena a úklid pokoje: 6:45 – 7:30
- Snídaně: 7:00 – 7:45
- Vyučování, osobní volno, zájmová činnost: 7:45 – 17:00
- Studijní doba: 17:00 – 18:00
- Večeře: 18:00 – 18:30
- Osobní volno, zájmová činnost: 18:30 – 19:30
- Studijní doba: 19:30 - 21:00
- Osobní volno, zájmová činnost, osobní hygiena: 21:00 – 21:45
- Noční klid: 22:00 – 6:00

2. Dílčí činnosti prováděné v pravidelném režimu:

*Vycházka:* žáci do 18 let do 20:00 hod.

žáci a studenti mohou po domluvě dle prospěchu a chování požádat o prodloužení vycházky

*Výpůjční doba knihovny DM:* Po-Čt 16:00 – 17:00 hod. případně dle domluvy

*Generální úklid svých pokojů:* Čt do 19:00 hod.

*Odpocínek:* možný na pokojích dle individuálního rozvrhu hodin v průběhu dne

#### IV. PROVOZ A ORGANIZACE DM

##### **Přijímání k ubytování**

1. Při umístění žáka nebo studenta do domova přihlíží ředitel školy ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa jejich bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.
2. umístění žáka nebo studenta do domova se rozhoduje na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem. Zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student podává přihlášku na každý školní rok. Termín pro podání přihlášky do domova stanoví ředitel školy a informuje o něm studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
3. Ubytování v DM se poskytuje na dobu jednoho školního roku. Neplní-li žák či student řádně své povinnosti, může mu být přihláška na příští školní rok odmítnuta.
4. Ředitel školy písemně vyrozumí studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova mládeže.
5. Před nástupem do DM je nezbytně nutné předložit potvrzení o zřízení účtu k inkasu finanční částky za ubytování a stravu.

##### **Ukončení ubytování**

Žákovi nebo studentovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově, pokud:

- a) to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student,
- b) zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem domova jiný termín úhrady,
- c) žák nebo student přestal být žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy,
- d) žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušování vzdělávání,
- e) žák nebo student byl vyloučen z domova mládeže;
- f) žák nebo student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi nebo studentovi poskytuje vzdělávání.

#### V. ODJEZDY ŽÁKŮ A STUDENTŮ K RODIČŮM A PŘÍJEZDY DO DM

1. Žáci a studenti jsou povinni odjet na sobotu a neděli domů každý pátek nejpozději do 18:00 hod., pokud není stanoveno jinak.
2. Při příjezdu do DM jsou žáci a studenti povinni ohlásit se službukonající vychovatelce. Pokud žák odjíždí mimo místo trvalého bydliště, musí k tomu mít předem písemný souhlas zákonného zástupce.
3. Žáci a studenti přijíždí do DM v neděli od 17,00 – 22,00 hod.

#### VI. STRAVOVÁNÍ V DM

1. Žáci a studenti ubytovaní v DM mají možnost odebírat snídaně a večere. Pokud mají zájem, je možné odebrat také oběd.
2. Přihlášku ke stravování podává žák, student nebo zákonný zástupce žáka u vedoucí školního stravování.

3. Doba výdeje stravy:

- **snídaně:** 7:00 – 7:45 hod.
- **oběd:** 11:30 – 13:40 hod.
- **večeře:** 18:00 – 18:30 hod.

## VII.

### NEMOC UBYTOVANÉHO ŽÁKA A STUDENTA

1. Návštěvu lékaře hlásí ubytovaný předem vychovatelce. Příchod od lékaře hlásí opět vychovatelce a řídí se jejími pokyny.
2. Odjíždí-li ubytovaný z DM z důvodu nemoci, po příjezdu do místa bydliště se ohlásí telefonicky vychovatelce. Je-li onemocnění ubytovaného vážnější, vychovatelka toto oznámí jeho zákonným zástupcům.
3. Nemůže-li ubytovaný odjet domů, zůstane ležet na izolaci, vychovatelka okamžitě situaci ohlásí zákonným zástupcům či rodičům žáka a domlouvá další postup. Onemocní-li ubytovaný doma, je povinností zákonného zástupce nebo rodiče žáka tuto skutečnost oznámit hlavní vychovatelce nejpozději do 24 hodin.

## VIII.

### POBYT NA POKOJÍCH

1. Při odchodu z pokoje musí ubytovaní odevzdat klíče do kanceláře vychovatelek.
2. Při návratu do DM jsou jim klíče vydány.
3. V prostorách DM uklízí uklízečka v době nepřítomnosti ubytovaných v dopoledních hodinách.
4. Návštěvy na pokojích jsou povoleny po dohodě s vychovatelkami.

## IX.

### VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ NA DM

Za zodpovědné plnění mimořádné aktivity a činnosti v DM může být žáku či studentu udělena:

- pochvala ředitele školy;
- jiná ocenění (věcná odměna).

Za **neplnění povinnosti a nedodržování Vnitřního řádu DM**, může být žáku či studentu uděleno:

- důtka ředitele školy;
- podmíněné vyloučení z DM;
- vyloučení z DM.

1. Za **zvláště závažné porušení povinností žáka (studenta) ubytovaného na domově mládeže** je považován úmyslný fyzický útok na jiného žáka, studenta či zaměstnance školy a opakované zvláště hrubé verbální útoky na žáky, studenty či zaměstnance školy. Dojde-li ředitel školy po provedeném správním řízení k závěru, že se žák (student) tímto provinil, dojde k jeho vyloučení z domova mládeže podle § 31 odst. 2 školského zákona. Dále je stanovena oznamovací povinnost ředitele školy (do následujícího pracovního dne,

co se o zvláště závažném zaviněném porušení povinností dozvěděl), a to v případě nezletilého žáka orgánu sociálně-právní ochrany dětí a státnímu zastupitelství, a dále v případě zletilého žáka (studenta) státnímu zastupitelství.

2. Za **závažné zavinění porušení povinností žáka (studenta) ubytovaného na domově mládeže** je dále považováno například přechovávání zbraní, drog, výbušnin, či jiných nebezpečných předmětů, omezování osobní svobody a bezpečnosti žáků, studentů i zaměstnanců školy, krádež, vandalské ničení školního inventáře, kyberšikana apod. Ředitel školy v případě prokázání **zvláště závažného zavinění porušení povinností žáka (studenta) ubytovaného na domově mládeže** rozhodne o jeho vyloučení nebo podmíněném vyloučení žáka z domova mládeže.

Ředitel školy v případě prokázání **zvláště závažného zavinění porušení povinností žáka (studenta) ubytovaného na domově mládeže** rozhodne o jeho vyloučení nebo podmíněném vyloučení žáka z domova mládeže. V případě prokázání **závažného zavinění porušení povinností žáka (studenta)** může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení nebo podmíněném vyloučení z domova mládeže. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení z ubytování stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

3. Pochvaly a tresty se zapisují do osobních spisů a oznamují písemně rodičům žáků.

## X.

### **ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků postupuje škola ve smyslu pokynu MŠMT, č. j. 37 014/2005-25, ze dne 1. 2. 2006 a v souladu s obecně platnými právními předpisy.

Vychovatelé na začátku školního roku prokazatelným způsobem seznamují žáky a studenty ubytované v domově mládeže a stravující se ve školní jídelně s postupy vedoucími k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Domov mládeže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a studentů při všech činnostech a akcích, které souvisí s výchovou a vzděláváním personálním a materiálním technickým zabezpečením a prokazatelným proškolením. Problematika bezpečnosti a zdravého životního stylu je také součástí minimálního preventivního programu v rámci prevence nežádoucích sociálních jevů. Žáci (studenti) jsou poučeni o zodpovědném a bezpečném chování vůči sobě, ostatním žákům (studentům) a všem zaměstnancům (jsou poučeni o následcích šikany fyzické, verbální i kyberšikany) Ochrana a bezpečnost zdraví je v práci vychovatelů součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu a zdraví člověka.

## XI.

### **POUŽÍVÁNÍ ELEKTROSPOTŘEBIČŮ**

1. Ubytování používají pouze ty elektrospotřebiče (varné konvice, fény, kulmy, radiopřijímače), které jsou majetkem DM a je na nich prováděna pravidelná revize.
2. Žehlení je možné pouze v místnosti k tomu určené. Za provoz žehlírny odpovídá službu konající vychovatelka.
3. Soukromé elektrospotřebiče (např. počítače), které dle normy vyžadují pravidelné revize, budou povoleny na základě provedené předmětné revize.

## **XII. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY**

Při nástupu na DM jsou žáci prokazatelně poučeni o zodpovědném přístupu a zásadách používání školního majetku.

1. Po nástupu k ubytování žáci či studenti sepíší stávající závady na pokojích. Při ukončení ubytování vychovatelka provede kontrolu.
2. Každou novou závadu je žák či student povinen hlásit vychovatelce, která vzniklou škodu vyhodnotí spolu s vedením školy.
3. Veškeré škody na majetku DM, které vznikly nedbalostí nebo svévolí, jsou ubytovaní nebo jejich zákonní zástupci povinni uhradit.

## **XIII. OSTATNÍ USTANOVENÍ**

Každý žák (student) je povinen si hlídat svůj pokoj a své osobní věci, Má-li u sebe větší obnos peněz nebo cenné věci, může si je uschovat u vychovatelky. DM nezodpovídá za jakékoli ztráty věcí či peněz nechaných bez dozoru, nebo na neuzamčených pokojích.

## **XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- Vychovatelé jsou povinni prokazatelně seznámit ubytované s Vnitřním řádem DM a vyžadovat jeho dodržování.
- Vnitřní řád DM vstupuje v platnost od 1. 9. 2017

Ve Vsetíně, dne 1. 9. 2017

.....  
Ing. Miroslav Václavík  
ředitel školy